

Informacja o terminarzu rekrutacji i naborze elektronicznym do publicznych szkół ponadpodstawowych na terenie Miasta Kielce prowadzonym w Systemie Elektronicznego Naboru 2020-2021.

Terminarz rekrutacji do szkół

Data	Zdarzenie
	POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE
<p>od 15.06.2020 r. od godz. 8:00 do 10.07.2020 r. do godz. 15:00</p>	<p>Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej na stronie internetowej Systemu Elektronicznego Naboru - https://kielce.e-omikron.pl/, oraz dostarczenie wniosku wraz ze świadectwem ukończenia szkoły podstawowej potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. Dokumenty papierowe kandydat dostarcza tylko i wyłącznie do <u>szkoły pierwszego wyboru</u></p>
<p>od 26.06.2020 r. od godz.08:00 do 10.07.2020 r. do godz. 15:00</p>	<p>1. Wprowadzenie przez kandydata do Systemu ocen jakie uzyskał na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, a także innych osiągnięć wpisanych na świadectwie.</p> <p>2. Dostarczenie do szkoły pierwszego wyboru świadectwa ukończenia szkoły podstawowej. Dokumenty należy dostarczać <u>w dniach roboczych w godzinach 8.00-15.00</u></p>
<p>31.07.2020 r. od godz. 08:00 04.08.2020 r.</p>	<p>1. Wprowadzenie przez kandydata do Systemu punktów jakie uzyskał z egzaminu ósmoklasisty oraz możliwość zmiany przez kandydata wniosku o przyjęcie, w tym zamiana szkół do których kandyduje.</p> <p>2. Dostarczenie do szkoły pierwszego wyboru zaświadczenia o wyniku egzaminu ósmoklasisty. Dokumenty należy dostarczać <u>w dniach roboczych tj. 31.07.2020 r, 03.08.2020r. oraz 04.08.2020r. w godzinach 8.00-15.00.</u></p> <p>3. W przypadku zmiany przez kandydata wniosku o przyjęcie, w tym zamiana szkół do których kandyduje, Kandydat musi:</p> <p>- zgłosić się do szkoły, gdzie został złożony wniosek w pierwszym terminie, celem od akceptowania,</p> <p>- poprawiony wniosek, należy ponownie wydrukować w dwóch egzemplarzach i dostarczyć do szkoły pierwszego wyboru.</p>
<p>12.08.2020 r. do godz. 10:00 od godz. 08:00 możliwość logowania przez kandydatów</p>	<p>Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.</p>

od 15.06.2020 r. godz. 08:00 do 14.08.2020 r. godz. 15:00	Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie Kandydatowi z listy kandydatów zakwalifikowanych, który dokonał wyboru kształcenia w danym zawodzie w jednej szkole, w przypadku złożenia przez kandydata oświadczenia o wyborze tej szkoły.
od 13.08.2020 r. od godz. 8:00 do 18.08.2020 r. do godz. 15:00	Potwierdzenie przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, o ile nie zostały one złożone wraz z wnioskiem o przyjęcie do szkoły, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu**
19.08.2020 r. do godz. 14:00	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych

NABÓR DO PUBLICZNYCH SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH dostępnych w Systemie Elektronicznego Naboru na rok szkolny 2020/2021

Rekrutacja do publicznych szkół ponadpodstawowych na terenie Miasta Kielce prowadzona jest w Systemie Elektronicznego Naboru.

Uczniowie kończący szkoły podstawowe składają wniosek do wybranych szkół ponadpodstawowych na specjalnie utworzonej stronie internetowej: <https://kielce.e-omikron.pl/>

Kandydat, aby móc złożyć wniosek do wybranych szkół, zakłada swoje konto poprzez wybranie opcji „**Wprowadź wniosek**”, a następnie wpisuje numer PESEL, imię i nazwisko oraz ustala swoje indywidualne hasło dostępu do systemu.

Hasło wraz z numerem PESEL kandydata będzie niezbędne do **ponownego zalogowania się** do Systemu. Na kolejnych etapach rekrutacji kandydat w Systemie będzie mógł wprowadzić oceny ze świadectwa i punkty z egzaminów ósmoklasisty, sprawdzić status wniosku (czy został zatwierdzony), a także do której szkoły został zakwalifikowany i przyjęty.

1. Od 15 czerwca 2020 roku od godziny 8:00 do 10 lipca 2020 roku do godziny 15:00 kandydaci do publicznych szkół ponadpodstawowych dostępnych w Systemie Elektronicznego Naboru, wybierają na stronie internetowej Systemu, szkoły i klasy do których chcą być przyjęci:

- 1) kandydat może wybrać dowolną liczbę szkół, dostępną w Systemie,
- 2) kandydat może wybrać dowolną liczbę klas w każdej z wybranych szkół,
- 3) kandydat ustala kolejność wybranych klas. Klasa wybrana jako pierwsza jest tą, na której kandydatowi **najbardziej zależy**. Są to tzw. **preferencje kandydata**. Szkoła prowadząca klasę wybraną jako pierwszą jest traktowana jako **szkoła pierwszego wyboru**.

System Elektronicznego Naboru wyszukuje miejsca dla ucznia na podstawie **kolejności klas i kolejności szkół** ustalonych we wniosku. **Klasa** na której najbardziej zależy kandydatowi, powinna być zaznaczona we

wniosku na pierwszym miejscu.

Szkoła prowadząca klasę wybraną jako pierwszą traktowana jest jako **szkoła pierwszego wyboru**.

Kandydat ma możliwość wybrania **dowolnej liczby klas**, w **dowolnej liczbie szkół**. Kandydat zostaje przypisany przez System **tylko do jednej klasy, w jednej szkole** – do tej klasy, która została przez ucznia wykazana najwyżej we wniosku i do której kwalifikuje go uzyskana liczba punktów. Pozostałe, niżej zaznaczone we wniosku klasy, nie będą przez System rozpatrywane.

2. Od 26 czerwca 2020 roku od godziny 8:00 do 10 lipca 2020 roku do godziny 15:00 kandydaci **uzupełniają w Systemie** wniosek o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej **o świadectwo ukończenia** szkoły podstawowej (oceny i osiągnięcia).

Czynności, związane z wprowadzaniem swoich preferencji i drukowaniem wniosku można dokonać z każdego komputera, tabletu czy też komórki z dostępem do Internetu. Jeżeli kandydat nie ma takiej możliwości, to pomocy udzieli mu szkoła, którą ukończył lub szkoła ponadpodstawowa, do której kandyduje.

3. Po wyborze szkół i wprowadzeniu ocen ze świadectwa ukończenia szkoły podstawowej kandydat drukuje z Systemu **dwa wnioski**. Jeden wniosek oraz świadectwo ukończenia szkoły podstawowej kandydat dostarcza **do szkoły pierwszego wyboru**, do 10 lipca 2020 roku do godziny 15.00.

1) **wniosek musi być podpisany przez rodzica (lub prawnego opiekuna)**,
2) jeżeli dane we wniosku są zgodne z wprowadzonymi przez kandydata do Systemu, wniosek zostaje przyjęty i zaakceptowany (w ciągu 5 dni), o czym kandydat zostanie poinformowany przy logowaniu się do Systemu. Jeżeli informacja o akceptacji wniosku nie pojawi się po 5 dniach – **należy zgłosić się do szkoły**, do której został złożony wniosek.

3) do chwili otrzymania informacji o akceptacji wniosku **nie wolno zmieniać w Systemie preferencji, ponieważ wniosek zostanie odrzucony** – informacja o tym fakcie pojawi się dla kandydata przy logowaniu się do Systemu. W przypadku zmiany preferencji należy ponownie dostarczyć wniosek do szkoły pierwszego wyboru.

Na **drugim egzemplarzu wniosku**, wydrukowanym z Systemu, szkoła pierwszego wyboru potwierdza złożenie wniosku. Jeśli kandydat nie zostanie zakwalifikowany do szkoły pierwszego wyboru, wówczas **wniosek, potwierdzony przez szkołę pierwszego wyboru, wraz z oryginałami dokumentów** należy dostarczyć do szkoły, w której kandydat został zakwalifikowany.

4. Od 31 lipca 2020 godzina 08:00 do 04 sierpnia 2020 godzina 15:00

1. Kandydaci **uzupełniają w Systemie** wniosek o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej **o wyniki egzaminu ósmoklasisty**. Kandydat, który został zwolniony z egzaminów przez Dyrektora Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej wprowadza do systemu oceny ze świadectwa i inne osiągnięcia (wpisane na świadectwie),

2. Kandydat **doręcza do szkoły pierwszego wyboru**, do której złożył wniosek, kopię zaświadczenia o wyniku egzaminu, **w dniach roboczych, tj. 31.07.2020; 03.08.2020 lub 04.08.2020 r. w godzinach 8.00-15.00**.

3. Szkoła ponadpodstawowa pierwszego wyboru **weryfikuje prawidłowość wprowadzonych danych** ze świadectwa i zaświadczenia o wyniku egzaminu, a następnie zatwierdza je w Systemie.

Kandydat, aby móc wprowadzić do Systemu:

* oceny z poszczególnych przedmiotów znajdujące się na świadectwie.

* liczbę punktów otrzymaną z egzaminu,

* inne osiągnięcia,

powinien zalogować się do Systemu wybierając opcje „Zaloguj się”, wybrać zakładkę „Kryteria naboru”, a następnie w wyświetlonym panelu uzupełnić wszystkie wymagane pola.

5. Od 31 lipca 2020 roku do 04 sierpnia 2020 roku do godziny 15:00 kandydaci do szkół ponadpodstawowych dostępnych w Systemie Elektronicznego Naboru mogą zmienić swoje preferencje w Systemie. W tym przypadku kandydat **musi zgłosić się do szkoły, gdzie został złożony wniosek w pierwszym terminie, celem odblokowania, a następnie poprawiony wniosek, należy ponownie wydrukować w dwóch egzemplarzach i dostarczyć do szkoły pierwszego wyboru.**

6. Od godziny 15:00 w dniu 04 sierpnia 2020 roku kandydaci nie mają dostępu do Systemu w zakresie wyboru szkoły i zmiany swoich preferencji.

UWAGA:

Kandydaci bez potwierdzonych osiągnięć nie biorą udziału w rekrutacji i nie zostaną zakwalifikowani do żadnej grupy rekrutacyjnej.

Szkoła pierwszego wyboru po otrzymaniu kompletu dokumentów sprawdza prawidłowość wprowadzonych danych i potwierdza osiągnięcia ucznia. Kandydat po zalogowaniu się do Systemu otrzyma komunikat „Osiągnięcia Kandydata zostały potwierdzone przez szkołę pierwszego wyboru”, a w zakładce „Lista preferencji” pojawią się liczby punktów jakie uzyskał do wybranych grup rekrutacyjnych.

7. Przez cały okres rekrutacji, tj. **od 15 czerwca 2020 roku do 04 sierpnia 2020 roku** kandydaci mogą po zalogowaniu się do systemu sprawdzić, ilu jest chętnych do klas, do których dokonali wyboru.

8. W przypadku większej liczby kandydatów, niż liczba wolnych miejsc w szkole, **na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego** brane są pod uwagę następujące kryteria:

- wyniki egzaminu ósmoklasisty,

- wymienione na świadectwie ukończenia szkoły oceny z języka polskiego i matematyki oraz z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora danej szkoły jako brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do danego oddziału tej szkoły,

- świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem,

- szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły:

* uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły, z wyjątkiem tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej,

* osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu.

- w przypadku kandydatów ubiegających się o przyjęcie do oddziałów wymagających szczególnych indywidualnych predyspozycji – wyniki sprawdzianu uzdolnień kierunkowych (oddział pre_IB w VI LO im. J. Słowackiego w Kielcach, oddziały mistrzostwa sportowego w X LO im. J. Wybickiego w Kielcach, oddziały w Liceum Ogólnokształcącym im. św. Jadwigi Królowej w Kielcach, oddziały w Katolickim Liceum Ogólnokształcącym im. Stanisława Kostki w Kielcach).

Zasady przyznawania punktów podczas rekrutacji do szkół ponadpodstawowych dla **absolwentów szkół podstawowych** określone zostały w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019r. w sprawie przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U. 2019 r. poz. 1737).

KRYTERIA DLA ABSOLWENTÓW SZKOŁY PODSTAWOWEJ	Maksymalna liczba punktów*
Punkty za świadectwo	100 pkt
ocena z języka polskiego (za ocenę celującą)	18 pkt
ocena z matematyki (za ocenę celującą)	18 pkt
ocena z I przedmiotu (za ocenę celującą)	18 pkt
ocena z II przedmiotu (za ocenę celującą)	18 pkt
szczególne osiągnięcia	18 pkt
świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem	7 pkt
aktywność społeczna	3 pkt
Punkty za egzamin ósmoklasisty	100 pkt
wynik z języka polskiego	100% x 0,35 = 35 pkt
wynik z matematyki	100% x 0,35 = 35 pkt
wynik z języka obcego nowożytnego	100% x 0,3 = 30 pkt

*za oceny wyrażone w stopniu: 1) celującym – przyznaje się po **18 punktów**; 2) bardzo dobrym – przyznaje się po **17 punktów**; 3) dobrym – przyznaje się po **14 punktów**; 4) dostatecznym – przyznaje się po **8 punktów**; 5) dopuszczającym – przyznaje się po **2 punkty**

9. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, **na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego** przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzony opinią poradni psychologiczno-pedagogicznej.

10. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub w przypadku posiadania wolnych miejsc przez szkołę, **na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego** brane są pod uwagę kryteria:

- wielodzietność rodziny kandydata,
- niepełnosprawność kandydata,
- niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata
- niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
- objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

11. 12 sierpnia 2020 roku do godziny 10:00 szkoły ogłaszają **listy zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych Kandydatów.**

System Elektronicznego Naboru wyszukuje miejsca dla ucznia na podstawie **kolejności klas**

i kolejności szkół ustalonych we wniosku.

Kandydat zostaje przypisany przez System **tylko do jednej klasy w jednej szkole** – do tej klasy, która została przez ucznia wykazana najwyżej we wniosku i do której kwalifikuje go uzyskana liczba punktów. Pozostałe niżej zaznaczone klasy we wniosku nie będą przez system rozpatrywane.

Kandydat po zalogowaniu się do Systemu, **od godziny 08:00 w dniu 12 sierpnia 2020 roku**, będzie miał możliwość sprawdzenia na swoim koncie czy znalazł się na liście zakwalifikowanych lub niezakwalifikowanych.

12. Od 13 sierpnia 2020 roku do 18 sierpnia 2020 roku do godziny 15:00

kandydaci bądź rodzice kandydatów umieszczonych na listach zakwalifikowanych doręczają oryginały świadectwa ukończenia szkoły i zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty do szkoły, do której zostali zakwalifikowani kandydaci.

Niedostarczenie oryginałów oznacza rezygnację z miejsca i brak przypisania do jakiegokolwiek szkoły.

Kandydaci do szkół prowadzących kształcenie zawodowe dostarczają również **zaświadczenie lekarskie** zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, zgodnie z przepisami w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych.

W przypadku braku możliwości przedłożenia odpowiednio zaświadczenia lub orzeczenia, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni informuje o tym dyrektora szkoły w terminie do 18 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00, wskazując na przyczynę niedotrzymania terminu. Informację składa się w postaci papierowej lub elektronicznej. Zaświadczenie lub orzeczenie składa się dyrektorowi szkoły, do której uczeń został przyjęty, nie później niż do dnia 25 września 2020.

13. W dniu 19 sierpnia 2020 roku do godziny 14.00 następuje ogłoszenie **list przyjętych i nieprzyjętych do szkół.**

Dodatkowe informacje:

1. W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty wniosek o przyjęcie do szkoły, w tym wymagane załączniki zgodnie z przepisami § 11a rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. *w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania*

jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID—19 (Dz. U. poz. 493 z późn.zm.) mogą być procedowane za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

2. Przepisy § 11b ww. rozporządzenia w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID—19 umożliwiają w okresie ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty zapoznanie się rodziców i uczniów z wynikami postępowania rekrutacyjnego w formie list kandydatów (zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz przyjętych i nieprzyjętych) podanymi do publicznej wiadomości także na stronach internetowych tych jednostek.

Szkołę Podstawową w roku szkolnym 2019/2020 kończy 1319 uczniów kieleckich szkół, których organem prowadzącym jest Miasto Kielce (w tym 57 uczniów w szkołach specjalnych).

*W roku szkolnym 2020/2021 Miasto Kielce przygotowało dla absolwentów szkół podstawowych **2673 miejsc w 80 oddziałach:***

- **42 oddziały w liceach ogólnokształcących, w tym 2 oddziały mistrzostwa sportowego,**
- **32 oddziały w technikach,**
- **7 oddziałów w branżowych szkołach I stopnia.**

Harmonogram naboru do szkół ponadpodstawowych w roku szkolnym 2020/2021

POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE	
<p>Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej na stronie internetowej Systemu Elektrycznego Naboru - https://kielce.e-omikron.pl/, oraz dostarczenie wniosku wraz ze świadectwem ukończenia szkoły podstawowej potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. Dokumenty papierowe kandydat dostarcza tylko i wyłącznie do szkoły pierwszego wyboru</p>	<p>od 15 czerwca 2020 roku godzina 8:00 do 10 lipca 2020 roku godzina 15:00</p>
<p>1. Wprowadzenie przez kandydata do Systemu ocen jakie uzyskał na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, a także innych osiągnięć wpisanych na świadectwie.</p> <p>2. Dostarczenie do szkoły pierwszego wyboru świadectwa ukończenia szkoły podstawowej. Dokumenty należy dostarczać w dniach roboczych w godzinach 8.00-15.00</p>	<p>od 26 czerwca 2020 r. godzina 08:00 do 10 lipca 2020 r. godzina 15:00</p>

<p>1. Wprowadzenie przez kandydata do Systemu punktów jakie uzyskał z egzaminu ósmoklasisty oraz możliwość zmiany przez kandydata wniosku o przyjęcie, w tym zamiana szkół do których kandyduje.</p> <p>2. Dostarczenie do szkoły pierwszego wyboru zaświadczenia o wyniku egzaminu ósmoklasisty. Dokumenty należy dostarczać <u>w dniach roboczych tj. 31.07.2020 r, 03.08.2020r. oraz 04.08.2020r. w godzinach 8.00-15.00.</u></p> <p>3. W przypadku zmiany przez kandydata wniosku o przyjęcie, w tym zamiana szkół do których kandyduje, Kandydat musi:</p> <ul style="list-style-type: none"> · zgłosić się do szkoły, gdzie został złożony wniosek w pierwszym terminie, celem od akceptowania, · poprawiony wniosek, należy ponownie wydrukować w dwóch egzemplarzach i dostarczyć do szkoły pierwszego wyboru. 	<p>od 31 lipca 2020 r. godzina 8.00 do 04 sierpnia 2020r.</p>
<p>Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych,</p>	<p>12 sierpnia 2020 r. do godziny 10:00</p> <p>od godz. 08:00 możliwość logowania przez kandydatów</p>
<p>Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie Kandydatowi z listy kandydatów zakwalifikowanych, który dokonał wyboru kształcenia w danym zawodzie w jednej szkole, w przypadku złożenia przez kandydata oświadczenia o wyborze tej szkoły.</p>	<p>od 15 czerwca 2020 r. godzina 8.00 do 14 sierpnia 2020r. godzina 15.00</p>
<p>Potwierdzenie przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, o ile nie zostały one złożone wraz z wnioskiem o przyjęcie do szkoły, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu**</p>	<p>od 13 sierpnia 2020 r. od godziny 8:00 do 18 sierpnia 2020 r. do godziny 15:00</p>
<p>Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.</p>	<p>19 sierpnia 2020 r. do godziny 14:00</p>

** W przypadku braku możliwości przedłożenia odpowiednio zaświadczenia lub orzeczenia, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni informuje o tym dyrektora szkoły w terminie do 18 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00, wskazując na przyczynę niedotrzymania terminu. Informację składa się w postaci papierowej lub elektronicznej. Zaświadczenie lub orzeczenie składa się dyrektorowi szkoły, do której uczeń został przyjęty, nie później niż do dnia 25 września 2020

Terminy postępowania rekrutacyjnego zgodnie z **terminami postępowania rekrutacyjnego, a także terminami składania dokumentów do klas pierwszych i szkół ponadpodstawowych i klas wstępnych szkół ponadpodstawowych, o których mowa w art. 25 ust. 3 ustawy prawo oświatowe, z wyjątkiem szkół policealnych, branżowych szkół II stopnia oraz liceów ogólnokształcących dla dorosłych na rok szkolny 2020/2021** wydanymi na podstawie § 11b ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 493 z późn. zm.)

ZASADY DZIAŁANIA SYSTEMU ELEKTRONICZNEGO NABORU

System Elektronicznego Naboru wyszukuje miejsca dla ucznia na podstawie **kolejności klas i kolejności szkół** ustalonych we wniosku.

Klasa, na której najbardziej zależy kandydatowi, powinna być zaznaczona we wniosku na pierwszym miejscu.

Szkoła prowadząca klasę, wybraną jako pierwszą, traktowana jest jako **szkoła pierwszego wyboru**.

Kandydat ma możliwość wybrania **dowolnej liczby klas**, w **dowolnej liczbie szkół**.

Kandydat zostanie przypisany przez system **tylko do jednej klasy, w jednej szkole**

- do tej klasy, która została przez ucznia wykazana najwyżej we wniosku i do której kwalifikuje go uzyskana liczba punktów. Pozostałe niżej zaznaczone klasy we wniosku nie będą przez system rozpatrywane.

1. Jeżeli kandydatowi zależy przede wszystkim na dostaniu się **do klasy z konkretnym profilem** np. biologiczno-chemicznym, a nie zależy mu na tym, aby dostać się do konkretnej szkoły, wówczas na początku wniosku powinien wybrać wszystkie klasy o profilu biologiczno-chemicznym, w takiej kolejności, aby szkoła na której najbardziej zależy uczniowi była na pierwszym miejscu. Po wybraniu wszystkich klas mających konkretny kierunek, uczeń wybiera pozostałe profile, w takiej kolejności jaka najbardziej go interesuje.

Kandydat, aby móc zwiększyć swoje szanse na dostanie się do szkoły ponadpodstawowej powinien na wniosku **wybrać jak największą liczbę klas, w jak największej ilości szkół**.

Przykład:

Wniosek Kandydata, któremu zależy przede wszystkim na dostaniu się do klasy z konkretnym profilem powinien wyglądać następująco.

Szkoła 1 klasa C – np. biol.-chem.

Szkoła 1 klasa D – np. biol.-chem.

Szkoła 2 klasa A – np. biol.-chem.

Szkoła 2 klasa B – np. biol.-chem.

Szkoła .. klasa A – np. biol.-chem.

Szkoła ... klasa B – np. biol.-chem.

Szkoła 1 klasa C – np. mat.-fiz.

Szkoła 1 klasa D – np. mat.-fiz.

Szkoła 2 klasa A – np. mat.-fiz.

Szkoła 2 klasa B – np. mat.-fiz.

Szkoła .. klasa A – np. mat.-fiz.

Szkoła ... klasa B – np. mat.-fiz.

Szkoła 1 klasa C – np. j.pol.-historia

Szkoła 1 klasa D – np. j.pol.-historia
Szkoła 2 klasa A – np. j.pol.-historia
Szkoła 2 klasa B – np. j.pol.-historia
Szkoła .. klasa A – np. j.pol.-historia
Szkoła ... klasa B – np. j.pol.-historia

2. Jeżeli kandydatowi zależy przede wszystkim na dostaniu się **do konkretnej szkoły**, wówczas na początku wniosku powinien wybrać wszystkie klasy tej szkoły, wybierając profile zgodnie ze swoimi zainteresowaniami, a następnie wybrać klasy z kolejnych szkół, wpisując je na wniosku zgodnie ze swoimi preferencjami. Kandydat, aby móc zwiększyć swoje szanse na dostanie się do szkoły ponadpodstawowej powinien na wniosku **wybrać jak największą liczbę klas, w jak największej ilości szkół**.

Przykład:

Wniosek Kandydata, któremu zależy przede wszystkim na dostaniu się do konkretnej szkoły powinien wyglądać następująco.

Szkoła 1 klasa A – np. biol.-chem.
Szkoła 1 klasa B – np. biol.-chem.
Szkoła 1 klasa C – np. mat.-fiz.
Szkoła 1 klasa D – np. mat.-fiz.
Szkoła 1 klasa E – np. j.pol.-historia
Szkoła 2 klasa A – np. biol.-chem.
Szkoła 2 klasa B – np. biol.-chem.
Szkoła 2 klasa C – np. mat.-fiz.
Szkoła 2 klasa D – np. mat.-fiz.
Szkoła 2 klasa E – np. j.pol.-historia
Szkoła ... klasa A – np. biol.-chem.
Szkoła ... klasa B – np. biol.-chem.
Szkoła ... klasa C – np. mat.-fiz.
Szkoła ... klasa D – np. mat.-fiz.
Szkoła ... klasa E – np. j.pol.-historia

3. Kandydat zostanie przypisany przez System **tylko do jednej klasy, w jednej szkole** - do tej klasy, która została przez ucznia wykazana najwyżej we wniosku i do której kwalifikuje go uzyskana liczba punktów. Pozostałe, niżej zaznaczone we wniosku klasy, nie będą przez System rozpatrywane.

a) *Wniosek Kandydata, któremu zależy przede wszystkim na dostaniu się do klasy z konkretnym profilem:*

Szkoła 1 klasa C – np. biol.-chem. – **uczeń niezakwalifikowany – zbyt mało punktów**
Szkoła 1 klasa D – np. biol.-chem. - **uczeń niezakwalifikowany – zbyt mało punktów**
Szkoła 2 klasa A – np. biol.-chem. - **uczeń niezakwalifikowany – zbyt mało punktów**
Szkoła 2 klasa B – np. biol.-chem. – **uczeń zakwalifikowany – wystarczająca liczba punktów**
Szkoła .. klasa A– np. biol.-chem. - **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**
Szkoła ... klasa B– np. biol.-chem.- **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**
Szkoła 1 klasa C – np. mat.-fiz. - **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**
Szkoła 1 klasa D – np. mat.-fiz.- **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje**

wyboru

Szkoła 2 klasa A – np. mat.-fiz.- **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**

Szkoła 2 klasa B – np. mat.-fiz.- **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**

Szkoła .. klasa A – np. mat.-fiz.- **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**

Szkoła ... klasa B – np. mat.-fiz.- **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**

Szkoła 1 klasa C-np. j.pol.-historia - **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**

Szkoła 1 klasa D-np. j.pol.-historia - **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**

Szkoła 2 klasa A-np. j.pol.-historia - **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**

Szkoła 2 klasa B-np. j.pol.-historia - **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**

Szkoła .. klasa A-np. j.pol.-historia - **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**

Szkoła ...klasa B-np. j.pol.-historia - **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**

b) Wniosek Kandydata, któremu zależy przede wszystkim na dostaniu się do konkretnej szkole powinien wyglądać następująco.

Szkoła 1 klasa A – np. biol.-chem.- **uczeń niezakwalifikowany – zbyt mało punktów**

Szkoła 1 klasa B – np. biol.-chem.- **uczeń niezakwalifikowany – zbyt mało punktów**

Szkoła 1 klasa C – np. mat.-fiz.- **uczeń niezakwalifikowany – zbyt mało punktów**

Szkoła 1 klasa D – np. mat.-fiz.- **uczeń niezakwalifikowany – zbyt mało punktów**

Szkoła 1 klasa E – np. j.pol.-historia- **uczeń niezakwalifikowany – zbyt mało punktów**

Szkoła 2 klasa A – np. biol.-chem.- **uczeń niezakwalifikowany – zbyt mało punktów**

Szkoła 2 klasa B – np. biol.-chem.- **uczeń niezakwalifikowany – zbyt mało punktów**

Szkoła 2 klasa C – np. mat.-fiz.- **uczeń niezakwalifikowany – zbyt mało punktów**

Szkoła 2 klasa D – np. mat.-fiz.- **uczeń niezakwalifikowany – zbyt mało punktów**

Szkoła 2 klasa E – np. j.pol.-historia- **uczeń zakwalifikowany – wystarczająca liczba punktów**

Szkoła ... klasa A – np. biol.-chem.- **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**

Szkoła ... klasa B– np. biol.-chem.- **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**

Szkoła ... klasa C – np. mat.-fiz.- **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**

Szkoła ... klasa D – np. mat.-fiz.- **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**

Szkoła ...klasa E–np. j.pol.-historia - **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**